



Comune di Pitigliano

CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI FUNZIONARIO DI VIGILANZA – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL 16.11.2022 (EX CAT. D) COMPARTO FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE AL SERVIZIO POLIZIA LOCALE (CON RISERVA A VOLONTARI FF.AA. AI SENSI DELL'ART. 1014 D.LGS. 66/2010)

VERBALE N.2

L'anno 2024, il giorno ventiquattro del mese di giugno, alle ore 11:30 presso l'Aula Magna dell'Istituto Comprensivo di Pitigliano Scuola Secondaria di Primo Grado situata in Via Don Minzoni n. 116 si è riunita la Commissione giudicatrice nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 106 del 17.06.2024 per l'espletamento della prova scritta relativa al concorso in oggetto.

Sono presenti i sigg.ri:

- Dott.ssa Federica Ambrogi – Segretario Comunale Presidente della Commissione;
- Dott. Cerulli Roberto – Membro componente esperto;
- Dott. Meloni Lorenzo – Membro componente esperto.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dipendente Dott.ssa Valentini Monica

Sono inoltre presenti i sigg.ri Giulia Manfrè, Cilloco Elena, Bisconti Bruna e Antonozzi Laura in qualità, rispettivamente, di referente tecnico, tecnico di supporto e addette al chek-in della soc. Tim Enterprise Spa incaricata dell'attività di supporto per tutti gli adempimenti relativi all'effettuazione della prova scritta, e i sigg.ri D'Alto Maurizio e Ricci Roberto in qualità di incaricati della sorveglianza e sicurezza dalla ditta medesima.

La prova si svolgerà in modalità digitale mediante l'utilizzo di tablet con il supporto della tastiera.

La Commissione consegna al Referente Tecnico il format contenente le domande a risposta aperta precedentemente predisposte perché vengano aggregate a quelle a risposta multipla predisposte dalla ditta, il cui elenco cartaceo viene sottoposto alla visione ed all'esame della Commissione.

La Commissione decide di chiedere al Referente tecnico della ditta di procedere alla modifica di n. 7 domande mantenendo la materia di riferimento. Viene così nuovamente predisposto l'elenco delle domande a risposta multipla, che viene nuovamente sottoposto all'esame della Commissione e dalla stessa validato. Di seguito il Referente tecnico della ditta provvede alla aggregazione all'interno del format delle domande a risposta multipla con quelle a risposta aperta e vengono predisposte, sia in formato digitale che in formato cartaceo, le relative tre buste contenenti ciascuna la relativa prova scritta d'esame.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Alle ore 12:50:43, iniziano le operazioni di chek-in con l'identificazione dei candidati. Ogni candidato consegna la lettera di partecipazione trasmessa dall'indirizzo noreply@concorsismart.it all'indirizzo di posta elettronica ordinaria indicato in sede di presentazione della domanda di concorso.

Al momento dell'ingresso a ciascun candidato viene consegnato un braccialetto con un QR CODE che dovrà essere mostrato agli operatori del chek in. Si procede quindi alla verifica dei documenti di ciascun candidato cui, conseguentemente, viene consegnato un tablet per lo svolgimento della prova. Il tablet viene univocamente associato al candidato scansionando la lettera di partecipazione ed il braccialetto

Piazza Garibaldi n.37 58017 Pitigliano (Gr) P.Iva 00128620531

Tel. 0564 616322 - Fax 0564 616738 - Mail: segreteria@comune.pitigliano.gr.it www.comune.pitigliano.gr.it



Handwritten signatures in blue ink:
Valentini
Bisconti
Manfrè

precedentemente apposto. Una volta eseguita correttamente l'associazione, ciascun candidato viene guidato dal personale di sala a prendere posto nell'Aula Magna dove si svolgerà la prova scritta.

Alle ore 12:54:33 terminano le operazioni di chek-in.

Viene stampato e consegnato alla Commissione l'elenco dei candidati presenti e partecipanti al concorso, con l'indicazione dell'orario di consegna del tablet.

Tale elenco viene allegato al presente verbale; la pubblicazione di detto allegato avverrà previo oscuramento dei dati personali.

Il Presidente della Commissione saluta i candidati ed illustra i contenuti della prova scritta, la sua durata, i criteri di valutazione e le modalità di attribuzione dei relativi punteggi distinti tra domande a risposta multipla e domande a risposta aperta, dopodichè passa la parola al referente tecnico sig.ra Giulia Manfrè la quale ricorda i comportamenti vietati durante l'espletamento della prova e spiega le modalità di utilizzo dei tablet.

Si invitano tre candidati volontari ad avvicinarsi al banco della commissione e a scegliere tra di loro colui che effettuerà l'estrazione di una delle tre buste contenenti le domande della prova scritta.

Effettua l'estrazione il candidato sig. Chiavarino Dario alla presenza dei testimoni sigg.ri Libriani Luca e Angelini Francesco.

Risulta estratta la busta n. 3.

Il Presidente dà quindi lettura delle domande a risposta aperta contenute nelle due buste non estratte.

Il referente tecnico procede a generare il PIN che consentirà di aprire digitalmente su ciascun tablet la busta n. 3. Il PIN viene dettato verbalmente ai candidati dal Referente tecnico. Il PIN è il seguente: RQSSTWSN.

A questo punto, non essendoci alcuna richiesta di chiarimento da parte dei candidati, alle ore 13:13 viene dato inizio alla prova che avrà la durata di 150 minuti.

Viene data facoltà ai candidati che concluderanno la prova prima dello scadere dei 150 minuti di lasciare la sala d'esame ed effettuare il check-out.

Il candidato che consegna la prova per penultimo è invitato dalla Commissione a rimanere nell'aula fino al momento della consegna da parte dell'ultimo candidato, in qualità di testimone.

Alle ore 15:43 la prova scritta si conclude. La Commissione sospende la seduta e si trasferisce nuovamente presso la sede Comunale - Ufficio Segreteria, per procedere alla correzione delle domande a risposta aperta.

La Presidente Dott.ssa Ambrogi Federica

I Componenti:

Dott. Cerulli Roberto

Dott. Meloni Lorenzo

Il Segretario
Dott.ssa Monica Valentini

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO DI FUNZIONARIO DI VIGILANZA – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE
CCNL 16.11.2022 (EX CAT. D) COMPARTO FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE AL SERVIZIO POLIZIA LOCALE
(CON RISERVA A VOLONTARI FF.AA. AI SENSI DELL'ART. 1014 D.LGS. 66/2010)

26/06/2024 ORE 12:00

LISTA PRESENTI

NUMERO	CANDIDATURA CODE	CHECKIN
1	XV8MX5DTAA	24/06/2024 12:50:43
2	DK49D4XQTK	24/06/2024 12:51:31
3	1GNGKZUQRF	24/06/2024 12:51:40
4	HHZXEFBBM	24/06/2024 12:51:55
5	UQMTXXF8GA	24/06/2024 12:52:19
6	945K82RD3H	24/06/2024 12:52:28
7	5H82VVVKKS	24/06/2024 12:52:48
8	1KKZKZE974	24/06/2024 12:53:06
9	9AN226VGPH	24/06/2024 12:53:16
10	ZCKN3ZNHT9	24/06/2024 12:53:55
11	DCYF625EK5	24/06/2024 12:53:58
12	PGSVAHNNW9	24/06/2024 12:54:19
13	TFX5EMMM91	24/06/2024 12:54:33

